

SERVIZIO CIVICO VOLONTARIO
PIANO DI ZONA 2013/2015 AZIONE N.1- 1^A ANNUALITÀ
SOSTEGNO PER PREVENIRE O CONTRASTARE
SITUAZIONI DI DISAGIO SOCIALE

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
e residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____ telefono _____
codice fiscale _____

CHIEDE

Di essere ammesso al servizio civico volontario per l'azione n.1 "sostegno per contrastare situazione di disagio economico e/o sociale" del Piano di Zona 2013/2015 Distretto socio-sanitario n.35 - 1^A annualità,

A tal fine allega:

- a) Fotocopia del documento di riconoscimento;**
- b) Fotocopia del codice fiscale;**
- c) Dichiarazione ISEE rilasciata secondo i nuovi criteri introdotti dal D.P.C.M. 159/2013;**
- d) la seguente ulteriore documentazione: _____**

Il sottoscritto, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art.4 del DPR 445/2000

Dichiara

- di trovarsi in stato di disoccupazione;**
- di avere** fruito di progetti di servizio civico finanziati con Piani di Zona o con altri finanziamenti regionali (cantieri di servizio);
- non avere** fruito di progetti di servizio civico finanziati con Piani di Zona o con altri finanziamenti regionali (cantieri di servizio);

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che in caso di avviamento al servizio civico, non si instaurerà con la pubblica Amministrazione, alcun rapporto di lavoro, avendo l'iniziativa ed il relativo compenso natura esclusivamente assistenziale.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che tutti i dati personali da Voi forniti:

- a) Verranno trattati dal Comune di Petralia Sottana, titolare del trattamento, in forma cartacea o elettronica per l'adempimento delle operazioni inerenti lo svolgimento del servizio civico volontario delle persone anziane.
- b) Il conferimento dei predetti dati personali è obbligatorio. L'eventuale rifiuto al predetto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di espletare le procedure di avvio del progetto.
- e) I Vostri dati potranno essere comunicati e trattati solo dal personale dell'Ente designato dal titolare o dai responsabili a svolgere compiti nell'ambito dei servizi delle politiche sociali.
- d) Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 avete il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno negli archivi dell'Ente dei Vostri dati personali, la comunicazione dell'origine dei dati e delle finalità del trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oltre al diritto di opporVi al trattamento dei Vostri dati personali per motivi legittimi.
- e) Titolare del trattamento dati è il Comune di Petralia Sottana e responsabile è il dirigente di settore qualora designato dal titolare ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs.196/2003.
- f) I dati contenuti nella parte 111 del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente a fini statistici e non saranno oggetto di divulgazione, se non in forma aggregata. Ai sensi del comma 4 dell'art. 12 del D.Lgs. 196/2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma
